

Beste bardienst medewerker,

Wij worden als barcommissie geacht te weten wie de sleutels in zijn of haar bezit heeft. Je kunt een sleutel krijgen bij één van de sleutelhouders. TIP: heb je een bardienst en heb je de sleutel nodig (OPENEN), neem tijdig contact op met één van de sleutelhouders om af te spreken waar en wanneer je de sleutels op kunt halen:

Mocht je geen telefoonnummer weten of niet weten wie een sleutel hebben mail dan bijtijds naar het volgende email adres: barcommissie@aquapoldro.nl

De sleutel wordt overgedragen aan de volgende bardienst medewerker. Diegene die afsluit bezorgt de sleutel terug bij de sleutelhouder waar deze opgehaald is!

Bardienst

Wie bardienst heeft, is ook verantwoordelijk voor het toezicht op de accommodatie en voor het verlenen van hulp bij calamiteiten. Ook als het rustig is, moet u blijven tot het einde van de bardienst. Deze loopt uiterlijk tot 23:45 uur of als er geen leden meer zijn. Bij meerdere bardiensten op dezelfde dag dient de bardienst helder overgedragen te worden aan de volgende.

Openen:

- Bij het moment van openen zijn alleen degenen die de bar openen aanwezig.
- Bij het openen van de bar zal ten alle tijden gebruik gemaakt worden van de aftekenlijst (zie ommezijde). Hiermee geeft die persoon aan akkoord te gaan met de regels rondom het gebruik van de bar. Daarnaast gaat hij/zij akkoord met de verantwoordelijkheid voor de bar tot het einde van de bardienst.
- 't Sprenkeltje is voor publiek 15 minuten voor de eerste wedstrijd toegankelijk. Tot die tijd is de voordeur op slot en is enkel de barvrijwilliger aanwezig.
- Bij onraad of sporen van inbraak neemt men ten allen tijden contact op met de eindverantwoordelijken van de bar (zie onderaan deze pagina).
- Vrijwilligers zijn minimaal 30 minuten van tevoren aanwezig.

Bardienst:

- Gedurende de bardienst zal er altijd minimaal 1 persoon achter de bar staan. Zodra de deur open is, is de bar niet onbemand.
- Gedurende de bardienst mogen mensen onder de 16 de volgende plaatsen niet betreden: keuken, bar, magazijn en koeling. Iemand van 16 of 17 mag mee bardraaien mits er minimaal één 18 jarige bij is met IVA!
- De verantwoordelijken gaan akkoord met de plichten rondom het gebruik van de bar. Hierbij ook het juist gebruik van geld, hierbij mogen geen kortingen gebruikt worden zonder overleg met de eindverantwoordelijke.
- Bij overname van de bardienst wordt de eindtijd opgeschreven op 'Aftekenlijst openen' (zie ommezijde).
Is er maar één verantwoordelijke voor de bardienst gedurende de dag. Dan schrijft deze naast Eindtijd: zie aftekenlijst sluiten.
- De bar dient ten alle tijden netjes en schoon te blijven. De vrijwilligers dienen gasten waar nodig hierop aan te spreken.

- Tijdens de bardiensten nuttigen de vrijwilligers geen alcohol.
- Het is de personen tijdens het draaien van hun bardienst toegestaan om 1 drankje per 45 minuten p.p. te gebruiken, uitsluitend alcoholvrije dranken.
- **Controleer steeds goed of een betaling voldaan is! En zet dan een krul in het vak!!!**

Afsluiten:

- Vrijwilligers mogen 15 minuten voor het eind de laatste ronde aankondigen.
- Bij het sluiten dient de 'Aftekenlijst sluiten' (zie ommezijde) te zijn ingevuld, sleutel meenemen en z.s.m. weer retour naar de eigenaar.

Bij onraad of uitvallen van technische apparaten neem direct contact op met:

barcommissie@aquapoldro.nl (namen en telefoonnummers van de barverantwoordelijken staan in de barinstructie in de bardienst map in de keuken)

Ondanks het feit dat alle informatie mbt het draaien van de bardienst op de website staat (en er in de aquamail onder het rooster van de bardienst een link hier naar toe staat) horen wij met regelmaat dat men niet weet wat men moet doen.

Om die reden deze extra ondersteuning:

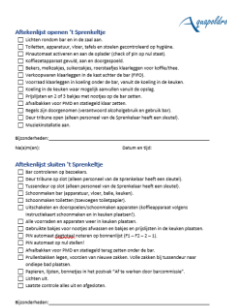
- In de keuken ligt de **bardienst map**. In deze map een instructie, checklijsten en bonnenlijsten. Deze lijsten mogen aan het eind van de dag in **het postvak** "af te werken door barcommissie".



Wat zit er in deze map:

- Bardienst instructie (zie ook eerste pagina van dit document).
- Checklijsten
TIP: Vegen eind van de avond: Vraag of iemand van de aanwezigen dit voor je wil doen i.v.m. de rest van de werkzaamheden van de bardraaiers!
 Prullenbakken eind avond alles in grote vuilniszak bij tussendeur ondiepe bad (badpersoneel gooit deze de volgende dag in container!)

- Bonnenlijst
 Hier schrijft u per vak per persoon/team wat er verbruikt is en wat op het eind in totaal betaald wordt. **(krul bij voldaan!!!)**
PS: "Kan ranja" voor jeugdteams na hun wedstrijd noteren in vak scheidsrechter/pupil van de maand
Het is wel de bedoeling dat alle verkoop opgeschreven wordt voor marge en voorraad bepaling!!
Dus ook de verkoop die meteen betaald wordt!



- Handleiding pinaapparaat. Voor wanneer u nog niet weet hoe dit werkt.



VOORAF KLAAR ZETTEN:

- Barkoeling invullen met drank uit de keukenkoeling.
Schakelaar koeling bar links van de koeling onder de bar!
- Chips zakjes, haribo, zakjes, mentos rollen en mars/snicker repen zichtbaar in barkast zetten. Deze staan opgeslagen onder in de linker barkast (**nummer 1**)
- Spellenkast openen, zodat er spellen geleend kunnen worden aan de bar. Deze staan helemaal rechts onder de bar (**nummer 3**).
- **De sleutels voor de barkasten hangen meteen na de keukendeur aan een haakje aan de plank!**



NADIEN TERUG ZETTEN:

- Drank in koeling in de keuken (koeling bar uit zetten)
Schakelaar koeling bar links van de koeling onder de bar!
- Chips zakjes, haribo, zakjes, mentos rollen en mars/snicker repen terug in **barkast nummer 1** zetten.
- Gebruikte spellen terug in de **barkast nummer 3** zetten.
- De barkasten afsluiten en sleutels terug hangen aan **het haakje aan de plank in de keuken!**

Ps. Barkast 2 is momenteel voor de extra voorraad van chips, snoep en repen/rollen.

Beeld hoe we de **keuken** en koeling ordelijk houden!



Tosti-ijzer / magnetron / Diepvriesmeubel / frisdrank koeling / bier koeling



Schoonmaak materialen in hoek links achter in verband met hygiëne niet bij etenswaren.



P.s.: Teamschaal chips van 4,- euro = 2 zakken chips in bak
Keuze in smaken: naturel, paprika.



○ Sleutels barkasten!

Oude koeling --> Magazijn: Alles van de grond op bierkragen na.



Linkerhoek voor Activiteitencommissie.



Op planken frisdrank voorraad en bierkragen en statiegeld container in de hoek rechts.

TIP voor de startvulling van de barkoeling:

LINKS: aangebroken tray cola er helemaal in. Water blauw/rood 12 flesjes. Ice tea, green tea, sprite, fanta, cola zero, cassis, radler ongeveer 6 blikjes. Fristi, appelsap paar losse blikjes voldoende.

RECHTS: Grolsch 2 kratten er in, paar flesjes heineken 0.0, en 4x rosé flesje.

Ronde dienblad met hoge rand of groene pluskrat voor makkelijker barkoeling vullen en legen aan het eind van de avond (onder keuken aanrecht meteen om de hoek).

ALLE JEUGDTEAMS KRIJGEN GRATIS RANJA OP DE WEDSTRIJDDAGEN!!!